

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.2./2021

Pentru avizarea ,, Protocolului(Contractului-cadru) pentru acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Hunedoara și a încheierii acestuia între A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara și diferite organizații de preluare a responsabilității (OIREP),, precum și mandatarea Președintelui Asociației să semneze în numele și pe seama UAT acest protocol(Contract-cadru).

Consiliul Local al Comunei Șoimuș, județul Hunedoara,

Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr.2/17/06.01.2021 al primarului comunei Șoimuș;
- Adresa nr.29/06.01.2021 a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara;
- Intrarea în vigoare a O.U.G. nr. 74/2018, astfel cum a fost modificată prin Legea nr. 31 din 10.01.2019, pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind, regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, a Ordonanței de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv Actul Adițional nr.2 la Contractul de delegare a serviciului de salubritate nr.2193/1009/27.12.2018 care prevede tarife distincte pentru deșeurile reciclabile și deșeurile reziduale din deșeurile municipale în perioada imediat următoare, care impun o serie de obligații în sarcina autorităților locale a asociațiilor de dezvoltare intercomunitare de deșeurii din care acestea fac parte;
 - Statutul A.D.I.S.I.G.D.-Hunedoara ;
 - Hotărârea Adunării Generale a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara nr. 30/27.12.2018, prin care s-a aprobat tariful de colectare și transport în zona 3 Centru/Bârcea Mareși implicit Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 3 Centru/Bârcea Mare din cadrul Proiectului „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor județul Hunedoara,,;
 - Hotărârea Consiliului Local al comunei Șoimuș nr.104/2018 prin care s-a aprobat Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 3 Centru/Bârcea Mare din cadrul Proiectului „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Hunedoara,, și implicit tariful de colectare și transport în zona 3 Centru/Bârcea Mare;
 - prevederile Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate alocalităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr.109 din 9 iulie 2007privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;
 - prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr.82 din 9 iulie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Prevederile art.59 din Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor;
- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.89 alin.4, art.129 alin.2 lit.d, alin.7 lit.n, ale art.139 alin.3 lit.f, ale art. 196, alin. (1), lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se avizează „ Protocolul(Contractul-cadru) pentru acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Hunedoara .

Art.2. Se aprobă încheierea Protocolului (contractului-cadru) prevăzut la art.1 între A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara și diferite organizații de preluare a responsabilității (OIREP

Art.3. Se aprobă mandatarea Președintelui Asociației să semneze în numele și pe seama UAT Șoimuș acest protocol(Contract-cadru)..

Art.4. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Serviciului achiziții publice.

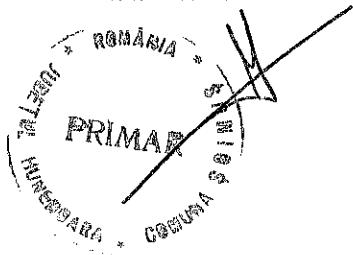
Art.5. Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:

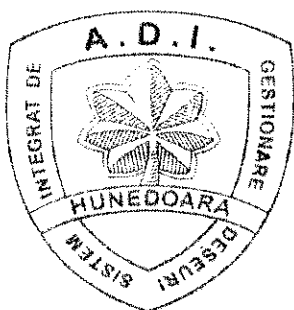
- Instituției Prefectului-Județul Hunedoara
- Primarului comunei Șoimuș.
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară,,Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara,, ;
- Serviciul achiziții publice.

Șoimuș la 06.01.2021

INIȚIAT,
PRIMAR
IRIMIE MIHAI GABRIEL



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL UAT,
MACRA IULIANA



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „SISTEMUL
INTEGRAT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR JUDEȚUL
HUNEDOARA”

Deva, Piața Unirii, nr. 9, cod. 330152,, jud. Hunedoara
Tel./Fax : 0354 - 113 598, C.U.I. 26533287, N.R.S. 5/A/09.02.2010
RO58RNCB0160155204330001 – BCR Deva
www.adideseuri.ro, E-mail: contact@adideseurihd.ro

Nr. 29 /06.01.2021

JUDEȚUL HUNEDOARA	
PRIMĂRIA COMUNEI ȘOIMUȘ	
Nr. INTRARE	<u>106</u>
Ziua <u>06</u> Luna <u>01</u> Anul <u>2021</u>	

Către: U.A.T. -urile din zona de colectare 3 CENTRU:
Primăriile GEOAGIU, SIMERIA, BALȘA, DOBRA, GURASADA,
GHELARI, MĂRTINEȘTI, ORĂȘTIOARA DE SUS, ȘOIMUȘ, TELIUCU
INFERIOR, TURDAȘ, VEȚEL

În atenția: Domnului Primar
Domnului/Doamnei Secretar General

Referitor la: emiterea unui HCL pentru avizarea „Protocolului (Contractului-cadru) pentru acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Hunedoara și a încheierii acestuia între A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara și diferite organizații de preluare a responsabilității (OIREP)” precum și mandatarea Președintelui Asociației să semneze în numele și pe seama UAT acest Protocol (Contract-cadru).

Având în vedere faptul că, în cursul anului 2020 ați aprobat pachetul de măsuri administrative pentru punerea în aplicare a cerințelor din OUG nr.74/2018 de modificare și completare a Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a O.U.G. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Actul Adițional nr.2 la Contractul de delegare a serviciului de salubritate nr. 2193/1009/27.12.2018 care prevede tarife distincte pentru deșeurile reciclabile și deșeurile reziduale din deșeurile municipale, în perioada imediat următoare, după aprobarea Actului Adițional în AGA A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara, vor trebui introduse în SMID veniturile din valorificarea

Cu respectarea prevederilor
legale care reglementează
activitatea

Potintea S.

06.01.2021

deșeurilor reciclabile prin compensarea costului net de colectare și transport, de sortare și de transfer al acestora prin intermediul OIREP -urilor.

Acest lucru se face prin încheierea unor Protocoale (Contracte-cadru) între A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara și OIREP-urile interesate. Pentru ca A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara să încheie Protocoalele (Contractele-cadru), se solicită emiterea unei Hotărâri pentru avizarea „Protocolului (Contractului-cadru) pentru acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Hunedoara și a încheierii acestuia între A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara și diferite organizații de preluare a responsabilității (OIREP)” precum și mandatarea Președintelui Asociației să semneze în numele și pe seama UAT acest Protocol (Contract-cadru).

În acest sens, vă înaintăm anexat următoarele documente:

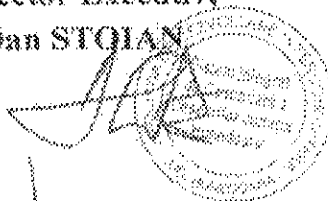
- Protocolul (Contractul-cadru);
- Nota de fundamentare a A.D.I.S.I.G.D. Hunedoara elaborată în conformitate cu prevederile art.89 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Pentru orice nelămurire, vă rugăm să apelați în continuare la personalul aparatul tehnic al A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara.

Cu considerație,

Director Executiv,

Dan STOIAN



Șef Compartiment Tehnic și Achiziții Publice,
Corina-Cristina Ioanes

Nr înregistrare ADI ... /...

Nr înregistrare OIREP.../.....

**CONTRACT-CADRU VIZÂND ACOPERIREA COSTURILOR NETE PENTRU
COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL, STOCAREA TEMPORARĂ, SORTAREA ȘI
ÎNCREDINȚAREA ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DEȘEURILOR DE AMBALAJE**

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1., cu sediul în, înregistrată la
Oficiul Registrului Comerțului sub nr., CUI, cont
bancar, deschis la, telefon,
email, reprezentată de, în calitate de
....., **denumită în continuare OIREP,**

și

2. **ADI**, cu sediul în,
....., jud., având cod fiscal, reprezentată legal prin
....., în calitate de, **denumită în continuare ADI,**

dupa caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:

- **OIREP** este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Responsabilitatea gestionării deșeurilor de ambalaje care îi revine **OIREP** conform prevederilor art.16 alin. (9) lit.i) din Legea nr.249/2015 în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015, conform prevederilor art.17 din Legea nr.249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) lit. g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora **OIREP**, în calitate de organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/ operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,
- Obligația care îi incumbă organizației **OIREP** de a îndeplini un obiectiv anual global privind cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal reciclate și/sau valorificate pentru clienții săi,
- Prevederile art. 59 alin. (4), (5) și alin. (6) din Legea nr. 211/2011 potrivit cărora, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, (4) **ADI** au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Potrivit prevederilor art. 89 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ: „...personalul de specialitate din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau al structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ori la nivelul structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, care exercită activitățile prevăzute la alin. (3), fundamentează, contrasemnează sau avizează din punct de vedere tehnic, după caz, actele autorităților administrației publice locale din unitățile administrativ-teritoriale prevăzute la alin. (3)”, A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara vă înaintează prezenta Notă de fundamentare.

Având în prevederile Ordonanței de Urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu se impune încheierea unei forme de colaborare cu organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (denumite OIREP-uri) în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

În conformitate cu prevederilor art. 59 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare:

- alin. (3) "Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează, obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale";
- alin. (4) „Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează, obligațiile privind răspunderea extinsă a

producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează, fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate”;

- alin. (5) „Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate”;

- alin. (6) „Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate”;

considerăm că se impune închierea unor forme de colaborare – Protocoale (Contracte-cadru), cu unul sau mai multe OIREP-uri, în funcție de disponibilitate acestora, prin care acestea să acopere costurile de gestionare a deșeurilor de ambalaje reciclate, pentru activitățile specifice de:

- ✓ colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv frații colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- ✓ sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- ✓ operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare.

Având în vedere că sistemul de management al deșeurilor de pe raza județului Hunedoara, este un sistem integrat în care ADI S.I.G.D. are obligația de a asigura monitorizarea activității operatorilor de salubritate, asociația va avea responsabilitatea colectării tuturor datelor necesare efectuării plății de către OIREP-uri, pe baza cantităților și a rapoartelor de activitate specifice ale operatorilor, care permit asigurarea trasabilității deșeurilor de ambalaje reciclate.

Plata trebuie să acopere costurile de gestionare a deșeurilor de ambalaje, pe baza tarifelor aplicate de operatori.

Față de cele de mai sus, solicităm să supuneți spre aprobare consiliului local, un proiect de hotărâre pentru avizarea „Protocolului (Contractului-cadru) pentru acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Hunedoara și a încheierii acestuia între A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara și diferite organizații de preluare a responsabilității (OIREP)” precum și mandatarea Președintelui Asociației să semneze în numele și pe seama UAT acest Protocol (Contract-cadru).

**Director Executiv,
Dan STOIAN**



**Șef Compartiment Tehnic și Achiziții Publice,
Corina-Cristina Ioaneș**

A handwritten signature in black ink.