

JUDEȚUL HUNEDOARA
UAT COMUNA ȘOIMUȘ
337450 Șoimuș, str. Principală, nr. 310, jud. Hunedoara
Tel./fax: +40 254 237 350 e-mail: primariasoimus@gmail.com
C.U.I. 4468358

Nr. 9394/09.12.2022

ANUNT

Primăria comunei Șoimuș, cu sediul în com. Șoimuș. Str. Principală, nr. 310, jud. Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea a unui post de natură contractuală de execuție, din aparatul de specialitate al primarului comunei Șoimuș:

- 1 post de asistent medical gradiniță, în cadrul compartimentului Asistență Socială și Protecția Copilului (Studii sanitare postliceale, absolvite cu certificat de calificare profesională în domeniul sănătate și asistență pedagogică sau echivalentul acestuia)- perioada nedeterminată;

Concursul va fi organizat la sediul la sediul Primăria comunei Șoimuș, în com. Șoimuș. Str. Principal, nr. 310, jud. Hunedoara :

- în ziua de 10.01.2023, orele 10,00 – proba scrisă
- în ziua de 11.01.2023, orele 12.00 - proba de interviu
-

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului (perioada 12.12.2022, - 23.12.2022, ora 14:00), la sediul Primăriei comunei Șoimuș. Persoana de contact: Bozan Daniela nr. telefon 0254/237350.

Condițiile de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, respectiv școală sanitară postliceală
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va conține:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de

JUDEȚUL HUNEDOARA
UAT COMUNA ȘOIMUȘ
337450 Șoimuș, str. Principală, nr. 310, jud. Hunedoara
Tel./fax: +40 254 237 350 e-mail: primariasoimus@gmail.com
C.U.I. 4468358

învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
h) curriculum vitae model european;

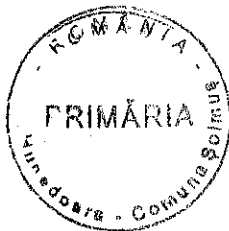
Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Bibliografie:

1. - Ordinul M.S./M.E. nr.438/4629/2021 privind asistența medicală a preșcolarilor, din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănător;
2. Ordinul nr.1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
3. Ordinul MS.P. nr.1563/2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
4. Ordinul nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
5. O.U.G. nr.57/03.07.2019 privind Codul administrative, partea a VI-a – Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
6. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă;
7. Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
8. Ordinul nr.1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;

Nota: Se vor avea în vedere formele actualizate, la zi, ale actelor normative din bibliografie.

PRIMAR
IRIMIE MIHAI GABRIEL



COMP. RESURSE UMANE
BOZAN DANIELA

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Nr. Crt.	Data limita si ora pana la care se pot depune dosarele de concurs	Datele de desfasurare a probelor de concurs			Termenele in care se afiseaza rezultatele pentru fiecare proba			Termenele in care se pot depune contestatie			Termenele in care se afiseaza rezultatele contestatiilor			Termenul in care se afiseaza rezultatele finale
		selectia dosarelor de inscriere	proba scrisa	interviul	selectia dosarelor de inscriere	proba scrisa	interviul	selectia dosarelor de inscriere	proba scrisa	proba scrisa	interviul	proba scrisa	interviul	
1	23.12.2022 Ora 14 ⁰⁰	27.12.2022	10.01.2023	11.01.2023	27.12.2022	10.01.2023	11.01.2023	27.12.2022	10.01.2023	11.01.2023	28.12.2022	11.01.2023	12.01.2023	13.01.2023

PRIMAR
IRIMIE MIHAI GABRIEL



COMP. RESURSE UMANE
BOZAN DANIELA